

РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ



ГИАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА

ГИАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА
ДЕШАРЕИ ИЛМАНИ
МИНИСТЕРСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ДЖЕЙРАХСКОМУ РАЙОНУ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

386433, Джейрахский район, с.п.Джейрах, ул.Лянова 10
hadi_01_71@mail.ru

№4 от 05.09.2021г.

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы по организации
системы обеспечения профессионального развития
педагогических работников

Председатель: Тачиева Х.М.

Секретарь: Котикова А.Х.

Присутствовали: 9 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О реализации дорожной карты по направлению «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников в общеобразовательных организациях района на 2020-2022 годы».

2. Об итогах анализа результатов мониторинга:

- по учету педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций;

- по повышению профессионального мастерства педагогических работников;

- по осуществлению методической поддержки молодых педагогов/по реализации системы наставничества;

- по выявлению кадровых потребностей в образовательных организациях муниципалитета;

СЛУШАЛИ:

- главного специалиста Тумгоеву М.Т.

- Руководителей общеобразовательных организаций Джейрахского района Тачиеву Э.М. и Кузьгову Х.Х. по вопросу «О выполнении дорожной карты по направлению системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в общеобразовательных организациях Джейрахского района на 2020-2022 годы»

Постановили:

1. Разместить на сайтах общеобразовательных организаций и управления образования аналитические отчеты результатов мониторинга в соответствии с муниципальными показателями.

2. Обеспечить постоянный контроль за проведением мониторинга результатов. Срок - ежегодно.

2.1. Использовать результаты мониторинга показателей системы оценки качества подготовки обучающихся.

2.2. Главному специалисту Тумгоевой М.Т. и руководителям общеобразовательных организаций:

- разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение учебного года.

- разработать и направить в адрес руководителей адресные рекомендации.

Голосовали единогласно.

Председатель

Х.М.Тачиева

Секретарь

А.Х.Котикова

